



«Ұлттық аграрлық ғылыми-білім
беру орталығы» КЕАҚ
Директорлар кеңесінің
20 20 жылғы «30» таңырқ
№ 08/20 шешімімен
БЕКІТІЛГЕН

**«Солтүстік Қазақстан ауыл шаруашылығы ғылыми-
зерттеу институты»
жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің
ЖАРҒЫСЫ**

Нұр-Сұлтан қаласы

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1. «Солтүстік Қазақстан ауыл шаруашылығы ғылыми-зерттеу институты» жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің (бұдан әрі - Серіктестік) осы Жарғысы (бұдан әрі - Жарғы) заңды тұлға ретінде Серіктестіктің құқықтық мәртебесін айқындайды.

2. Серіктестіктің атауы:

мемлекеттік тілде:

толық атауы: «Солтүстік Қазақстан ауыл шаруашылығы ғылыми-зерттеу институты» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі;

қысқартылған: «Солтүстік Қазақстан АШҒЗИ» ЖШС;

орыс тілінде:

толық: Товарищество с ограниченной ответственностью «Северо-Казахстанский научно-исследовательский институт сельского хозяйства»;

қысқартылған: ТОО «Северо-Казахстанский НИИСХ».

3. Серіктестіктің Жалғыз құрылтайшысы (бұдан әрі - Қатысушы):

Серіктестіктің Жалғыз құрылтайшысы (бұдан әрі - Қатысушы): «Ұлттық аграрлық ғылыми-білім беру орталығы» коммерциялық емес акционерлік қоғамы, 010000, Қазақстан, Астана қаласы, Сарыарқа ауданы, Кенесары көшесі, 36, БСН 150940000180, банк реквизиттері: KZ9396503F0007573241 «ForteBank» АҚ, БИК IRTYKZKA».

4. Серіктестіктің атқарушы органының тұрған жері: Қазақстан Республикасы, Солтүстік Қазақстан облысы, Қызылжар ауданы, Бескөл селосы, Институтская көшесі, 1 үй.

5. Серіктестік қызметінің мерзімі шектелмеген.

6. Серіктестіктің қызметі туралы ақпарат жариялау үшін пайдаланылатын бұқаралық ақпарат құралдарының атауы: Серіктестіктің ресми интернет-ресурсы.

2. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ЗАҢДЫ МӘРТЕБЕСІ

7. Серіктестік мемлекеттік тіркеуден өткен сәттен бастап, заңды тұлға құқығына ие болады.

8. Серіктестіктің мөрі, дербес теңгерімі, банктердегі есеп айырысу және өзге де шоттары, өз атауы жазылған фирмалық бланктері бар.

9. Серіктестік өз қызметінің мақсаттарына қол жеткізу үшін өзінің атынан мәмілелер жасасуға, соның ішінде несиелік келісім-шарттар, қаржы-лизингтік шарттар және банктерді қатыстыра отырып, өзге де шарттарды жасасуға, мүліктік және жеке мүліктік емес құқықтарға ие болуға, міндеттерді атқаруға, сотта талапкер және жауапкер болуға құқылы.

10. Серіктестік өзінің орналасқан жерін ауыстырған жағдайда, заңды тұлғалардың мемлекеттік тізіліміне қажетті өзгерістер енгізу үшін өзін мемлекеттік тіркеуді жүзеге асырған органға және Серіктестіктің жаңадан орналасқан жері бойынша заңды тұлғалардың мемлекеттік тіркелуін жүзеге асырушы органға хабарлауға міндетті.

11. Серіктестік Қазақстан Республикасының аумағында және шет елдерде филиалдар мен өкілдіктер құруға, басқа да заңды тұлғалар мен бірлестіктердің құрамына (одақтарға) кіруге, сондай-ақ өзге де заңды тұлғалардың құрылтайшысы болуына құқылы. Серіктестік өзінің филиалдары мен өкілдіктерінің құрылғаны және олардың орналасқан жері туралы, өзінің мемлекеттік тіркелуін жүзеге асырған органға хабарлап отыруға міндетті.

12. Серіктестік өзінің міндеттемелері бойынша тиесілі мүлкінің шегінде ғана жауапты және өзінің Қатысушысының міндеттемелері бойынша жауапты болмайды.

13. Серіктестіктің Қатысушысы оның міндеттемелері бойынша жауап бермейді және өзі қосқан салымдарының құны шегінде Серіктестіктің қызметіне байланысты шығындарға тәуекел етеді.

3. СЕРІКТЕСТІККЕ ҚАТЫСУШЫНЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

14. Қатысушы мынадай құқықтарға ие:

1) Қазақстан Республикасы заңнамасына сәйкес, Жарғыда көзделген тәртіппен Серіктестіктің істерін басқаруға қатысуға;

2) Серіктестіктің қызметінен табыс алуға, таза табысты бөлісуге қатысуға;

3) Серіктестіктің қызметі туралы ақпарат алуға, оның ішінде осы Жарғыда айқындалған тәртіппен Серіктестіктің қаржылық есептілігімен, оның бухгалтерлік және өзге де құжаттарымен танысуға;

4) Серіктестіктің таратылған жағдайында кредиторлармен есеп айырысқаннан кейін қалған Серіктестік мүлкінің бір бөлігінің құнын алуға;

5) Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген тәртіппен өз үлесін иеліктен шығару жолымен Серіктестікке қатысуды тоқтатуға;

6) Қазақстан Республикасының Заңнамасы мен Серіктестіктің Жарғысында көзделген Қатысушының құқықтарын бұзатын Серіктестік органдарының шешімдеріне қарсы сот тәртібімен дауласуға;

7) Бақылаушы кеңестің отырысын шақыруды талап етуге;

8) өз есебінен аудиторлық ұйымнан Серіктестіктің аудитін жүргізуді талап ету.

15. Қатысушының Қазақстан Республикасы заңнамасында және осы Жарғыда көзделген өзге де құқықтарға ие болуы мүмкін.

16. Серіктестікке Қатысушының міндеттері:

1) Серіктестік Жарғысының талаптарын орындауға;

2) Серіктестіктің жарғылық капиталына Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген тәртіппен, салымдарды белгіленген мөлшерінде және уақытында салуға;

3) Серіктестіктің коммерциялық құпия деп жариялаған мәліметтерін жария етпеуге;

4) атқарушы органға атауының, орналасқан жерінің, мекен-жайының, банк деректемелерінің өзгергені жайлы жазбаша хабар беруге міндетті.

17. Қатысушы Қазақстан Республикасы заңнамасында және осы Жарғыда қарастырылған өзге де міндеттері болуы мүмкін.

4. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ҚАТЫСУШЫСЫНА ЖӘНЕ ҮЛЕС ИЕЛЕРІНЕ СЕРІКТЕСТІК ҚЫЗМЕТІ ТУРАЛЫ АҚПАРАТ БЕРУДІҢ ТӘРТІБІ МЕН МЕРЗІМДЕРІ

18. Серіктестік өз Қатысушысының талабы бойынша Серіктестіктің қызметі туралы Қатысушының мүддесіне қатысты ақпарат беруге міндетті.

19. Серіктестік Қатысушысының мүддесіне қатысты танылатын ақпараттар:

1) Серіктестіктің Қатысушысы, Бақылаушы кеңесі, атқарушы органы, тексеру қызметі қабылдаған шешімдер, қабылданған шешімдердің орындалуы туралы ақпарат;

2) нәтижесінде (нәтижелерінде) Серіктестіктің мүлкі сатып алынатын немесе иеліктен шығарылатын ірі мәмілені немесе Серіктестіктің өзара байланысты жиынтық мәмілелерді жасауы, бұның нәтижесінде Серіктестіктің мүлкін сатып алу немесе иелену;

2-1) нәтижесінде (нәтижелерінде) Серіктестіктің өз капиталы көлемінің мүлкі жиырма бес пайызынан артық мөлшерінде иеліктен алынатын мәмілелер ірі деп танылады;

3) Серіктестіктің қандай да бір қызмет түрін жүзеге асыруға және (немесе) белгілі бір іс-әрекеттер жасауға арналған лицензиялар алуы, олардың қолданылуын тоқтата тұру немесе тоқтату, сондай-ақ Серіктестіктің қандай да бір қызмет түрін жүзеге асыруына және (немесе) белгілі бір іс-әрекеттер жасауына арнап, бұрын алған лицензияларынан айыру;

4) Серіктестіктің мүлкін бұғаттау;

5) нәтижесінде Серіктестіктің теңгерімдік құны Серіктестік активтерінің жалпы көлемінің он немесе одан да астам пайызын құрайтын мүлкінің жойылуы сипатындағы төтенше жағдайлардың басталуы;

6) Серіктестікті және (немесе) оның лауазымды тұлғаларын әкімшілік жауапкершілікке тарту;

7) Серіктестікті мәжбүрлі түрде қайта құру туралы шешім;

8) тексеру қызметінің қорытындысы, аудиторлық есеп (оның бар болған кезінде);

9) корпоративтік дау-дамай бойынша сотта іс қозғау туралы ақпарат;

10) Серіктестіктің Жарғысына сәйкес Серіктестік Қатысушысының мүддесін қозғайтын өзге де ақпараттар.

20. Қатысушының мүддесін қозғайтын Серіктестіктің қызметі туралы ақпаратты, сондай-ақ өзге де ақпаратты ұсыну Қазақстан Республикасының заңнамасына және осы Жарғыға сәйкес жүзеге асырылады. Ақпарат беру туралы өтініш жазбаша, Серіктестіктің атқарушы органын, өтініш берудің уәжі мен талаптарын көрсете отырып берілуі тиіс.

21. Корпоративтік дау бойынша сотта іс қозғау туралы ақпарат корпоративтік дау бойынша азаматтық іс жөніндегі соттың хабарламасын (шақыруын) Серіктестіктің алған күнінен бастап, жеті жұмыс күні ішінде Қатысушыға берілуі тиіс.

22. Серіктестік өтініштерді қабылдауды, тіркеуді және есепке алуды жүзеге асырады. Өтінішке дәлелді жауап жазбаша өтініш тіркелген сәттен бастап, он бес күнтізбелік күн ішінде беріледі.

5. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ҚЫЗМЕТІ ТУРАЛЫ ҚҰЖАТТАР

23. Серіктестіктің қызметіне қатысты құжаттары Серіктестік қызметінің бүкіл мерзімі ішінде оның атқарушы органы орналасқан мекен-жайда сақталынады.

24. Сақталуға мынадай құжаттар жатады:

1) Серіктестіктің Жарғысы, оған енгізілген өзгерістер мен толықтырулар;

2) Серіктестіктің заңды тұлға ретінде мемлекеттік тіркеуден (қайта тіркеуден) өткені туралы куәлігі;

3) Серіктестіктің қызметтің белгілі бір түрімен айналысуына және (немесе) белгілі бір іс-әрекеттерді атқаруына арнап алған лицензиялары;

4) Серіктестіктің теңгерімінде тұрған (теңгерімінде болған) мүлікке оның құқығын растайтын құжаттары;

5) Серіктестіктің филиалдары мен өкілдіктері туралы ережелер;

6) Серіктестіктің Қатысушысы қабылдаған шешімдері;

7) Бақылаушы кеңес отырыстарының хаттамалары, Бақылаушы кеңестің күн тәртібіндегі мәселелер бойынша материалдар.

25. Өзге де құжаттар, соның ішінде Серіктестіктің қаржылық есептілігі Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес белгіленген мерзім ішінде сақталады.

26. Қатысушының талабы бойынша Серіктестік оған осы бөлімнің 24 және 25-тармақтарында көрсетілген құжаттардың көшірмесін Серіктестіктің осы Жарғысының 4-бөлімінің 22-тармағында айқындалған тәртіппен және мерзімінде беруге міндетті.

6. ҚЫЗМЕТІНІҢ МАҚСАТЫ МЕН МӘНІ (ТҮРЛЕРІ)

27. Серіктестік қызметінің мақсаты Қазақстан Республикасының аграрлық ғылымын дамыту, Қазақстан Республикасының агроөнеркәсіп кешені саласында инновациялық белсенділікті ғылыми-техникалық тұрғыдан дамыту және ынталандыру үшін қолайлы жағдай жасау болып табылады.

28. Серіктестік қызметінің негізгі түрлері:

1) Басқа санаттарға енгізілмеген өзге де кәсіби, ғылыми және техникалық қызмет (ЭҚЖЖ -74909);

2) агроөнеркәсіптік кешен саласында ғылыми-зерттеу және тәжірибелік-конструкторлық жұмыстар жүргізуді қамтамасыз ету (ЭҚЖЖ - 74909);

3) агроөнеркәсіптік кешен саласындағы білімді тарату және беру жөнінде консультациялық қызметтер көрсету (ЭҚЖЖ - 74909);

4) агроөнеркәсіптік кешенде оқыту семинарларын, тренингтерді, дөңгелек үстелдерді, конференциялар мен өзге де іс-шараларды ұйымдастыру және өткізу (ЭҚЖЖ - 74909);

5) ғылыми-техникалық әзірлемелерді өндіріске енгізу (ЭҚЖЖ - 72202);

6) аралас ауыл шаруашылығы (ЭҚЖЖ – 01500).

Қызметтің негізгі түрлерін жүзеге асыру, сондай-ақ өз миссиясын, қойылған мақсаттары мен міндеттерін орындау шеңберінде серіктестік мынадай функцияларды жүзеге асырады:

1) жемшөп өндірісі, мал шаруашылығы және ветеринария саласында іргелі және қолданбалы зерттеулер жүргізу;

2) жануарлар мен құстардың құнды тектік қорын сақтау, көбейту және пайдалану жөніндегі жұмысты ұйымдастырады;

3) азықтық дақылдар селекциясында пайдалану үшін Қазақстан Республикасының өсімдік ресурстарын жинауды және жан-жақты зерделеуді жүргізеді және азықтық шалғынды бұталы өсімдіктердің жаңа сорттарын шығарады;

4) жайылымдардың тозуын болдырмаудың ресурс үнемдейтін технологияларын әзірлейді;

5) ауыл шаруашылығы жануарлары мен құстарының жіті және созылмалы инфекциялық (бактериялық және вирустық), паразиттік және жұқпалы емес аурулары кезінде диагностикалық құралдарды, профилактикалық және емдік препараттарды алудың биотехнологиялық негіздерін әзірлейді және жетілдіреді;

6) мал шаруашылығының барлық салалары бойынша жоғары білікті ғылыми кадрлар даярлауға қатысады;

7) бюджеттік бағдарламалар шеңберінде қызметтер көрсету, сондай-ақ ғылыми зерттеулер жүргізу жөніндегі мемлекеттік тапсырысты орындау.

29. Қазақстан Республикасының заңнамасында қарастырылған көзделген қызмет түрлері мен іс-әрекет түрлерін іске асыруға арналған лицензияларды Серіктестік тек белгіленген тәртіппен ғана алады.

7. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ЖАРҒЫЛЫҚ КАПИТАЛЫ

30. Серіктестіктің жарғылық капиталы: 134 490 910 тенге 72 тиын (жүз отыз төрт миллион төрт жүз тоқсан мың тоғыз жүз он тенге) 72 тиын.

31. Серіктестік тіркелген сәтте Қатысушы оның жарғылық капиталын толық қалыптастырған.

32. Серіктестіктің жарғылық капиталындағы салымдарға - ақшалай, бағалы қағаздар, заттар, мүліктік құқықтар, соның ішінде жер пайдалану

құқығы мен зияткерлік қызмет нәтижелерінің құқығы және өзге де мүліктердің болуы мүмкін. Салымдарды жеке мүліктік емес құқықтар және өзге де материалдық емес игіліктер түрінде салуға рұқсат етілмейді.

33. Жарғылық капитал Серіктестік Қатысушысының шешімі бойынша ұлғайтылуы мүмкін:

- 1) Қатысушы салатын қосымша салымдар;
- 2) Серіктестіктің өз капиталының, сонымен бірге оның резервіндегі капиталдың есебінен жарғылық капитал көлемін ұлғайту;
- 3) Серіктестік құрамына жаңа қатысушыларды қабылдау.

Шешімді Серіктестіктің Қатысушысы (қатысушылардың жалпы жиналысы) қабылдайды.

34. Жарғылық капиталды Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген ең аз көлемнен кемітуге рұқсат етілмейді.

35. Жарғылық капиталын ұлғайту туралы шешім қабылданған күннен бастап үш айдың ішінде Серіктестік өзін тіркеуден өткізген органға жарғылық капиталдың ұлғайғаны туралы хабарлауға міндетті. Жарғылық капиталды ұлғайтатын салым сомасының ең кемінде жартысы хабар берілетін сәтке дейін салынуы тиіс.

36. Серіктестіктің жарғылық капиталын ұлғайту мен кеміту Қазақстан Республикасы заңнамасының тәртібі мен талаптарын есепке ала отырып жүзеге асырылады.

8. СЕРІКТЕСТІКТІҢ МҮЛКІ

37. Серіктестіктің мүлкі Қатысушының салымдары, Серіктестіктің алған табыстары есебінен, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынбаған өзге де көздерден құралады.

Заңнамалық актлерде немесе Серіктестіктің құрылтайшы құжаттарында резервтік капитал немесе өзге де қорлар құру көзделуі мүмкін.

38. Мүлік Серіктестіктің меншік құқығында болады және оның теңгерімінің есебінде тұрады.

9. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ОРГАНДАРЫ

39. Серіктестіктің органдары мыналар болып табылады:

- 1) **Серіктестіктің жоғарғы органы** – оның қатысушыларының жалпы жиналысы (Жалғыз қатысушы);
- 2) **Серіктестіктің атқарушы органы** – Басқарма.
- 3) **атқарушы органның қызметін қадағалауды жүзеге асыратын орган** – Бақылаушы кеңес

40. Бақылаушы кеңес Серіктестіктің атқарушы органы қызметін бақылауды жүзеге асыратын орган және өзінің қызметін Қазақстан Республикасының заңнамасына, осы Жарғыға және Қатысушы қабылдайтын өзге де ішкі нормативтік құжаттарға сәйкес ұйымдастырады.

41. Серіктестікке Қатысушы, Серіктестік қызметіне байланысты кез келген мәселені қарау үшін қабылдауға құқылы.

42. Қатысушының құзыретіне жататын шешімді Қатысушы қабылдайды, Жалғыз қатысушының шешімі ретінде жазбаша ресімделеді.

Қатысушының шешімінің күшін, Жалғыз қатысушының кезекті шешімі болып ресімделген шешім қабылдау түрінде, Қатысушының өзі ғана жоя алады.

43. Серіктестіктің Жалғыз қатысушысының айрықша құзыретіне (Директорлар кеңесінің қоғамы) мынадай мәселелерді шешу жатады:

1) Серіктестіктің жарғылық капиталының көлемін, орналасқан жері мен фирмалық атауын өзгертуді қоса, Жарғысын өзгерту немесе жаңа редакциядағы жарғысын бекіту;

2) Серіктестіктің жылдық қаржы есебін жүргізу үшін аудиторлық мекемелерді анықтау;

3) Серіктестіктің атқарушы органын құру және оның өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату, сондай-ақ Серіктестікті немесе оның мүлкін сенімгерлікпен басқаруға беру туралы шешім қабылдау және олардың шарттарын айқындау;

4) Бақылаушы кеңес құру туралы шешім қабылдау, оны қалыптастыру және жұмыс істеу тәртібін, Бақылаушы кеңес мүшелерінің сандық құрамын анықтау, оларды сайлау және өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату, Бақылаушы кеңес туралы ережені бекіту;

5) Серіктестіктің жекелеген нормативтік түрлерін және басқа лимитті әкімшілік шығындарын бекіту;

6) Серіктестіктің қызметі туралы орындалуға жататын жедел тапсырмалар беру;

7) тәртіптік жауапкершілікке тарту шешімі қабылданады, бақылау кеңесінің, тексеру қызметінің мүшелеріне материалдық көмек беру еңбек заңнамасында қарастырылған;

8) жылдық қаржы есебі мен таза табысты бөлу бекітілген;

9) тексеру қызметін сайлау және өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату, сондай-ақ тексеру қызметінің есептері мен қорытындыларын бекіту;

10) Серіктестіктің ішкі қызметін реттеу, ішкі тәртіптерді және басқа құжаттарды қабылдау рәсімдерін бекіту, сондай-ақ кейбір құжаттарды бекітуді серіктестіктің жарғысына сай басқа органдардың құқығына берілген, Серіктестіктің ішкі қызметін реттеуші құжатына, оның ішінде: Стратегиялық жоспар, Серіктестікті мүлктік иеліктен алу Ережесі, Бақылау кеңесі туралы Ережесі жатады;

11) Серіктестіктің басқа шаруашылық серіктестіктермен, сондай-ақ коммерциялық емес ұйымдармен қарым-қатынаста болуы туралы шешімдері;

12) Серіктестіктің қызметі туралы Қатысушыға мәлімет берудің тәртібі мен мерзімін бекіту;

13) Серіктестікті қайта құру немесе жою туралы шешім;

14) тарату комиссиясын тағайындау және тарату теңгерімдерін бекіту;

15) Серіктестікке қатысушылардың үлестерін мәжбүрлі сатып алу туралы шешім;

16) Серіктестіктің кепілдегі барлық мүліктері туралы;

17) Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес, Серіктестік мүлкіне қосымша жарналар төлеу мәселелері бойынша шешім шығару;

18) Серіктестіктің филиалдары мен өкілдіктерін құру, қайта ұйымдастыру және тарату, олардың ережелерін бекіту, сондай-ақ ережелерге өзгерістер мен толықтырулар енгізуді келісу;

19) сатып алынатын активтердің тізбесін бекіту (санын көрсете отырып қажеттілікті негіздеу, қысқаша сыйпаттамасы, құны және қаржыландыру көзі);

20) өсімдік шаруашылығының технологиялық картасы, селекциялық жұмыстардың жоспары;

21) серіктестіктің мәмлеге келуі немесе өзара жиынтықты мәмле жасасу шешімін мақұлдау нәтижесінде серіктестік мүлкін иелігінен шығару (мүмкін иеліктен шығарылған блуы), иеліктен шығарылған мүліктің құны Серіктестіктің жалпы активтерінің баланстық құнының елу бір проценті және бұдан да жоғары болу шешімі;

22) Серіктестіктің ішкі қызметіне қатысты мәселелер бойынша Серіктестіктің өзге де органдарының кез келген шешімдерінің күшін жою;

44. Бақылаушы кеңестің айрықша құзыретіне мына мәселелер жатқызылады:

1) Серіктестік қызметінің бағыттарын, Дамыту жоспарын және оның орындалуы туралы есепті алдын ала келісу;

2) тәртіптік жауапкершілікке тарту шешімі қабылданады, бақылау кеңесінің, тексеру қызметінің мүшелеріне материалдық көмек беру еңбек заңнамасында қарастырылған;

3) Серіктестіктің жылдық қаржы есебін алдын ала бекіту;

4) Төраға және Басқарма мүшелері қызметтерінің түйінді көрсеткіштерін бекіту, олардың мақсатты маңызы;

5) Серіктестіктің Жарғысы Серіктестікке Қатысушысының айрықша құзыретіне жатқызған құжаттардан басқа, Серіктестіктің, оның филиалдары мен өкілдіктерінің ішкі қызметін реттейтін ішкі нормативтік құжаттар;

6) Серіктестікке инвестиция тарту жөніндегі мәмілені алдын ала келісу және заемдық қаржы алу;

7) Серіктестіктің штаттық бірлігін бекіту;

8) филиал директорын/өкілдігін ақшалай марапаттау шешімін қабылдау;

9) Бақылау кеңесі хатшысын тағайындау, өкілеттігінің мерзімін, оның жұмыс тәртібін белгілеу, өкілеттігінің мерзімінен бұрын аяқталуы, оның өкілеттігін анықтау, сондай-ақ қызметтік жалақысын белгілеу, сыйақы тағайындау шарттары;

10) Серіктестікке аудит жүргізуші аудиторлық мекеменің қызметіне төленетін төлем көлемін белгілеу;

11) негізгі құралдарды есептен шығаруды регламенттейтін ішкі нормативтік құжатта белгіленген тәртіпке сәйкес активтерді есептен шығарудың мониторингін жүзеге асыру;

12) ауыл шаруашылық өнімдерін контракциялық келісім-шарт бойынша алдын-ала бағасы мен өткізу көлемін келісу;

13) серіктестіктің мәмлеге келуі немесе өзара жиынтықты мәмле жасасу шешімін мақұлдау нәтижесінде серіктестік мүлкін иелігінен шығару (мүмкін иеліктен шығарылған блуы), иеліктен шығарылған мүліктің құны Серіктестіктің жалпы активтерінің баланстық құнының жиырма бестен елу процентке дейінгі пайызды шешімі;

14) Серіктестіктің өз капиталы көлемінің 30 пайыздан 100 (жүз) пайызына дейінгі сомаға Серіктестіктің мүлкін кепілге қою жөнінде шешімдер қабылдау;

15) стратегияларды жүзеге асыру бойынша жоспар шараларын бекіту, оның орындалуына арналған өзгерістер мен қосымшаларын, сондай-ақ оны өткізудің мониторингін енгізу;

16) Серіктестіктің атқару органы мүшелерінің басқа ұйымдарда жұмыс істеу мүмкіндіктеріне келісім беру шешімін қабылдау;

17) Серіктестіктің ішкі қызметіне қатысты Серіктестіктің атқару органының кез-келген шешімін өзгерту;

18) қатысушылардың (Жалғыз Қатысушы) және Серіктестіктің органы ҚР Заң актілері мен осы Жарғыға сәйкес жалпы жиналысы күзіретіне жатпайтын басқа мәселелер.

45. Серіктестіктің ағымдағы қызметін басқару және оны іске тартуды жүзеге асырушы атқарушы органның алқасы - Басқарма болып табылады. Басқарма төрағасын Серіктестікке Қатысушы тағайындайды және мерзімінен бұрын босатады. Басқарма Серіктестіктің кез келген қызметінің барлық мәселелерін шешуге қатысуға құқылы және ҚР заңнамалары немесе Жарғымен Қатысушы мен Серіктестіктің Бақылау кеңесі өкілеттігіне енгізілмеген және Қатысушы мен Бақылау кеңесі алдында міндеттелген жұмысына жауап береді.

46. Серіктестіктің Қатысушысы Басқарма төрағасын тағайындаған кезде еңбек қатынастары ҚР еңбек заңдарына сәйкес тағайындайды және мерзімінен бұрын босатуды реттейді. Басқарма төрағасы өз міндеттерін атқару барысында Серіктестіктің мүддесі үшін адал және шынайы әрекет етеді.

47. Бақарма мүшелерінің қызметі, құқығы және міндеттері заң актілерімен, осы Жарғымен және Серіктестіктің басқа да ішкі құжаттарымен, сондай-ақ көрсетілген тұлғалармен жасалатын еңбек келісім-шарттары арқылы анықталады. Серіктестік пен Басқарма төрағасы (атқару органының жетекшісі) атынан жасалған келісім-шартқа Жалғыз Қатысушы қол қояды. Басқарма мшелері мен Басқарма Төрағасы қалған құжаттарға қол қояды.

48. Басқарма төрағасының құзырына кірмейтін мәселелерді шешу Басқарма алқасына жүктеледі және хаттама толтырылады.

49. Басқарманың шешімін өзгертуді Басқарманың өзі хаттама толтырып немесе Қатысушының Жалғыз қатысушы ретінде шығарған шешімімен немесе Серіктестіктің Бақылау кеңесінің шешім шығаруы жолымен жүзеге асырылады.

50. Серіктестік Басқармасының нақты өкілеттігіне мыналар жатады:

1) Серіктестіктің Бақылау кеңесі қарауына Серіктестіктің стратегиялық дамуы мен даму жоспарын жасап, алдын ала қарап ұсынады;

2) Серіктестіктің бюджеті (соның ішінде, түзетулер енгізіледі), Серіктестіктің даму жоспары шеңберіндегі бюджеттің орындалуы жөніндегі есебі қаралған соң бекітіледі;

3) Бақылау кеңесі бекіткенін ескере отырып, қызметкерлер санын Серіктестіктің штаттық кестесін бекіту;

4) Басқармасы мүшелерін қоспай, Серіктестік қызметкерлеріне еңбекақы төлеу, сыйақы берудің тәртіптерін, сондай-ақ Серіктестік қызметкерлерінің қызметтік жолсапарлары жөніндегі Ережелерін бекіту;

5) құрылысы аяқталмаған ғимараттар мен құрылыстарды, нысандарды, қолданылуы 7 жылдан асқан көлік құралдарын, ауыл шаруашылық машиналарын, ауыл шаруашылық құралдарын Серіктестіктің Бақылау кеңесі келісімімен есептен шығару;

6) Серіктестіктегі тиесілі жарғылық үлес қоры бар заңды тұлғалардың Жалпы жиналысына құзырлы қатысуы жөнінде шешімдер қабылдау;

7) мемлекеттік сатып алу жоспарын бекіту;

8) Серіктестіктің жалғыз Қатысушысының және Бақылау кеңесінің шешімдерін орындауды ұйымдастыру, олардың орындалуын бақылауды жүзеге асыру;

9) Серіктестіктің даму жоспарының орындалуын қамтамасыз ету және олардың орындалуы туралы уақытымен есеп беруді ұйымдастыру;

10) Жалғыз Қатысушы мен Бақылау кеңесінің қарауына ұсынылатын алдын ала қаралатын сұрақтар;

11) ауыл шаруашылық өнімдерін контракциялық келісім-шарт бойынша алдын-ала бағасы мен өткізу көлемін келісу;

12) Серіктестіктің Бақылау кеңесі келісімімен өнімдерді жоғары категориядан төмен категорияға ауыстыру (негізделген себептерге байланысты және сапасын жоғалтуы);

13) серіктестіктің мәмлеге келуі немесе өзара жиынтықты мәмле жасасу шешімін мақұлдау нәтижесінде Серіктестік мүлкін иелігінен шығару (иеліктен шығарылған болуы мүмкін), иеліктен шығарылған мүліктің құны Серіктестіктің жалпы активтерінің баланстық құнының 2-ден 25 процентін құрайды;

14) Серіктестіктің жеке капиталының 30 проценті сомасындағы кепілдегі мүлік бойынша шешім қабылдау;

15) Осы заңнамаларға жатқызылмаған немесе Серіктестік Жарғысының құзырлы Жалғыз қатысушысы мен Бақылау кеңесі басқа да өкілеттіктерді жүзеге асырады;

51. Серіктестік Басқармасына тыйм салынады:

1) Қатысушының келісімінсіз, Серіктестіктен мүліктік пайда табуды көздейтін мәмілелерді (сыйға тарту, қарыз, өтеусіз пайдалану, сатып алу-сату келісім-шарттарын және т.б. қоса) Серіктестікпен келісім жасауға;

2) Серіктестіктің үшінші тұлғалармен жасаған мәмілелері үшін Серіктестіктің өзінен, сондай-ақ үшінші тұлғалардан комиссиялық сыйақылар алуға;

3) үшінші тұлғалардың атынан немесе олардың мүдделері үшін Серіктестікпен арадағы қарым-қатынастарға қызмет жасауға;

4) Серіктестіктің қызметімен бәсекелес кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға;

5) өзінің жақын туыстарымен және/немесе өзінің жақын туыстары - қатысушылар немесе акционерлер, немесе атқарушы органдар болып табылатын заңды тұлғалармен мәмілелер жасасуға тыйым салынады.

52. Басқарма төрағасы келесі мәселелер жөнінде нақты шешімдер қабылдайды:

1) Серіктестіктің ағымдағы қызметіне басшылық жасайды;

2) мемлекеттік органдармен және басқа да ұйымдармен, жеке тұлғалармен қарым-қатыныс жасап, ұжым мүддесін білдіреді;

3) ҚР заңдары және осы Жарғы шеңберінде Серіктестіктің қаржысы мен мүлкіне иелік етеді.

4) Серіктестіктің атқарған жұмыстары нәтижесін бұқаралық ақпарат құралдары мен интернет ресурстарына орналастыруды ұйымдастырады;

5) Жалғыз қатысушының, Бақылау кеңесінің, Серіктестік Басқармасының шешімдерін орындауды ұйымдастырады;

6) Серіктестік атынын үшінші жақпен сенімхатсыз әрекет ете алады;

7) үшінші жақпен Серіктестік мүддесін білдіру үшін өзіне сенімхат береді;

8) ҚР Заңдарына сәйкес банктерде есеп ашады, бухгалтерлік есеп жүргізуді және қаржы есебін жасауды ұйымдастырады;

9) Серіктестіктің қызметкерлерін қабылдауды, ауыс-түйісті және жұмыстан босатуды (заң мен осы Жарғыда белгіленгеннен тыс жағдайда), оларға марапаттау және тәртіптік жаза қолданады; Қоғам қызметкерлеріне Серіктестіктің штаттық кестесі және схемасы бойынша қызметтік окладтарды белгілейді;

10) Серіктестік қызметкерлерінің штаттық кестесі және схемасы бойынша қызметтік окладтарды белгілейді;

11) Серіктестіктің Басқарма мүшелері арасындағы міндеттерін, сондай-ақ Серіктестіктің Басқарма мүшелері арасындағы міндеттері мен өкілеттіктерін бөліп береді;

12) Осы Жарғыға сәйкес Жалғыз қатысушының, Бақылау кеңесінің шешімдерді бекітулерінен тыс, Серіктестік қызметін ұйымдастыру мақсатында ішкі құжаттарды бекітеді;

13) нәтижесінде серіктестік құны Серіктестік активтерінің баланстық құнының жалпы мөлшерінің 2 (екі) пайызына дейін құрайтын мүлікті иеліктен шығаратын (иеліктен шығарылған болуы мүмкін) серіктестіктің

мәміле жасасуын немесе өзара байланысты мәмілелер жиынтығын мақұлдау туралы шешім қабылдайды.

53. Серіктестіктің атқарушы органының қаржы-шаруашылық қызметін бақылауды жүзеге асыру үшін тексеру қызметі құрылады. Тексеру қызметі болмаған жағдайда Серіктестіктің Бақылаушы кеңесі Тексеру қызметінің бүкіл құқықтарына ие болады. Тексеру қызметінің жұмыс істеу тәртібі Қатысушы қабылдайтын ережелерде және ішкі нормативтік құжаттармен айқындалады.

54. Тексеру қызметі кез келген уақытта Серіктестіктің атқарушы органының қаржы-шаруашылық қызметіне тексеру жүргізуге құқылы және Серіктестіктің бүкіл құжаттамасына ешқандай кедергісіз қол жеткізу құқығына ие. Тексеру қызметінің талап етуі бойынша Бас директор ауызша немесе жазбаша түрде қажетті түсініктемелер беруге міндетті. Тексеру қызметі тексеру жүргізу үшін Серіктестіктің жалғыз Қатысушысының қызметкерлерін өздерінің келісімі бойынша қатыстыруға құқылы.

55. Тексеру қызметі Серіктестіктің Қатысушысы бекіткенге дейін Серіктестіктің жылдық қаржылық есептілігіне міндетті түрде тексеру жүргізеді.

56. Серіктестіктің жылдық қаржылық есептілігінің дұрыстығын, сондай-ақ оның істерінің ағымдағы жай-күйін тексеру және растау үшін Серіктестікпен, Бас директормен, Бақылаушы кеңеспен немесе Қатысушымен мүліктік мүдделері арқылы байланысы жоқ кәсіби аудиторды (сыртқы аудит) қатыстыру құқығына ие. Серіктестіктің Қатысушысы Серіктестіктің жылдық қаржылық есептілігіне өз есебінен аудиторлық тексеру жүргізуді талап етуге құқылы.

57. Егер Серіктестіктің атқарушы органы аудитті жүргізу міндетті болған жағдайда Серіктестіктің аудиторлық қаржылық есептілігі тексерілуін жүргізуден бас тартатын болса немесе оны жүргізуді Серіктестіктің Қатысушысы талап ететін болса, мұндай тексеру сот шешімімен тағайындалуы мүмкін.

58. Серіктестік Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес есеп берудің және есептілікті жүргізу тәртібінің сақталуы мен дұрыстығы үшін жауап береді.

10. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ТАЗА ТАБЫСЫ МЕН ШЫҒЫНДАРЫ

59. Серіктестіктің табысы бір жыл ішіндегі өз қызметінің нәтижелері бойынша қаржы есептілігі негізінде айқындалады.

60. Серіктестіктің, материалдық және оған теңестірілген еңбек ақы төлеу шығындарын өтегеннен кейінгі табысы, шаруашылық қызметін жүзеге асырудан қалыптасады. Серіктестік коммерциялық ұйым болып табылады.

61. Салық пен еңбек ақы және басқа да бюджеттік төлемдер төленгеннен кейін, Серіктестікте қалған табыс (таза табыс), Серіктестіктің меншігі болып табылады және Серіктестік оны одан әрі жұмыс істеуге және дамытуға жұмсау үшін бөледі.

62. Серіктестіктің өндірісті дамытуға және жалпы мұқтаждықтарына

кажетті қаражат бөлінгеннен кейін қалған таза табысының бір бөлігі Серіктестік Қатысушысының иелігінде қалады. Қатысушы Серіктестіктің жарғылық капиталындағы өз үлесіне сәйкес бір бөлігін алуға құқылы. Төлемді Серіктестік бір ай ішінде ақшалай түрде төлеуі тиіс.

63. Серіктестіктің шығындары резервтік капитал есебінен өтеледі. Резервтік капиталдың құрылу және пайдаланылу тәртібін Серіктестіктің Қатысушысы айқындайды.

64. Қатысушы жарғылық капитал толық төленгенге дейін табысты алуға құқылы емес.

11. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ЕҢБЕК ҰЖЫМЫ

65. Серіктестік өз қызметкерлерінің құқықтарын Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен сақтайды.

66. Серіктестіктің қызметкерлері міндетті әлеуметтік медициналық сақтандырылуы тиіс.

67. Серіктестік жұмыс істеуші барлық қызметкерлер үшін еңбек қауіпсіздігін қамтамасыз етуге міндетті және олардың денсаулығы мен еңбекке жарамдылығына тигізген зардаптары үшін Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен жауап береді.

12. ҚАТЫСУШЫЛАР ҚҰРАМЫНДАҒЫ ӨЗГЕРІС

68. Серіктестіктің Қатысушысы өз қалауы бойынша Серіктестік мүлкіндегі өз үлесін немесе оның бір бөлігін басқа тұлғаларға сатуға немесе басқа жолмен беруге құқылы. Сол сияқты Серіктестіктің Қатысушысы үшінші тұлға алдындағы өз міндеттемесін қамтамасыз ету үшін үлесін (оның бір бөлігін) кепілге беруге құқылы.

69. Қазақстан Республикасы заңнамасының және осы Жарғының талаптарын орындай отырып, Серіктестікке жаңа қатысушыны қабылдау Серіктестіктің Қатысушысы мен жаңадан кірген қатысушы арасында құрылтайшы келісім-шарт жасасу арқылы ресімделеді.

70. Қатысушының Серіктестік мүлкіндегі үлесі жарғылық капиталдағы оның салымдарына барабар болады және салым толық төленгенге дейін, салым төленіп қойылған бөлігінде ғана иеліктен алынуы немесе кепілге берілуі мүмкін. Кез келген негіз бойынша Қатысушының үлеске деген құқығынан айрылуы, оның Серіктестіктен шығуына әкеп соғады.

71. Қатысушы қайтыс болған жағдайда, оның үлесі мұрагерлеріне беріледі. Үлестің мұрагерлерге берілуі және оның бірнеше мұрагерлер арасында бөлінуі Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жүргізіледі.

13. СЕРІКТЕСТІКТІ ҚАЙТА ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ ТАРАТУ (ҚЫЗМЕТІН ТОҚТАТУ) ТАЛАПТАРЫ

72. Қатысушының шешімі бойынша немесе Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де негіздер бойынша Серіктестіктің қайта ұйымдастырылуы немесе таратылуы мүмкін.

Серіктестік қызметінің тоқтатылуына мынадай жайттар негіз бола алады:

1) егер жарғылық капиталдың азаюы нәтижесінде оның көлемі ең аз көлемнен де кеміп қалса;

2) Қатысушы Серіктестіктің жарғылық капиталын тиісті мерзімде құрай алмаса.

73. Серіктестікті қайта ұйымдастыру (қосу, біріктіру, бөлу, бөліп шығару, қайта құру) Қатысушының шешімі бойынша Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген тәртіптермен жүргізіледі. Серіктестік Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өзге ұйымдастыру-құқықтық нысандар болып қайта құрылуға құқылы. Оған қайта құрылатын серіктестіктің барлық құқықтары мен міндеттері беріледі.

74. Серіктестік мынадай жағдайда таратылады:

1) Қатысушының шешімімен;

2) соттың шешімімен;

3) Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де негіздер бойынша.

75. Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделіп қарастырылған жағдайларда Серіктестік Сот шешімімен таратылуы мүмкін.

76. Серіктестікті таратуды Қатысушы немесе сот тағайындаған тарату комиссиясы жүргізеді. Тарату комиссиясы тағайындалған сәттен бастап, оған Серіктестіктің істерін басқару жөніндегі өкілеттік беріледі.

77. Серіктестікті қайта ұйымдастыру және тарату тәртібін Қазақстан Республикасының заңнамасы реттейді.

14. ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР

78. Егер осы Жарғының қандай да бір ережелерінің бірі заңнамадағы өзгерістердің салдарынан немесе өзге себептерден күшін жоятын болса, онда бұл қалған ережелердің әрекеттерін тоқтатуға арналған себеп бола алмайды. Жарамсыз ереже құқықтық қатынастарда рұқсат етілетін және мәні жағынан ауыстырылған ережеге жақын ережемен ауыстырылуы тиіс.

79. Жарғы, сонымен қатар Жарғыны орындаумен байланысты туындайтын барлық құқықтық қатынастар Қазақстан Республикасының заңнамасымен сәйкес реттеледі және түсіндірілуге жатады.

80. Шартпен регламенттелген тәртіпте жасалынған қосымшалар, толықтырулар оның ажырамас бөлігі болып табылады.

81. Қазақстан Республикасының бюджет заңнамасына сәйкес Серіктестік квазимемлекеттік сектор субъектісі болып табылады.

«Солтүстік Қазақстан ауыл
шаруашылығы ғылыми-зерттеу
институты»
ЖШС Басқарма төрағасы

_____ Иманкулов Б.Б.

УТВЕРЖДЕН

**решением Совета директоров
НАО «Национальный аграрный
научно-образовательный центр»
(Единственного участника)**

«30»

сентября

20 20 г.

№

08/20



УСТАВ

**Товарищества с ограниченной ответственностью
«Северо-Казахстанский научно-исследовательский институт сельского
хозяйства»**

город Нур-Султан

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Устав (далее - Устав) товарищества с ограниченной ответственностью «Северо-Казахстанский научно-исследовательский институт сельского хозяйства» (далее - Товарищество) определяет правовой статус Товарищества как юридического лица.

2. Наименование Товарищества:

на государственном языке:

полное: «Солтүстік Қазақстан ауыл шаруашылығы ғылыми-зерттеу институты» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі;

сокращенное: «Солтүстік Қазақстан АШҒЗИ» ЖШС;

на русском языке:

полное: Товарищество с ограниченной ответственностью «Северо-Казахстанский научно-исследовательский институт сельского хозяйства»;

сокращенное: ТОО «Северо-Казахстанский НИИСХ».

3. Единственным участником (далее - Участник) Товарищества является:

Некоммерческое акционерное общество «Национальный аграрный научно-образовательный центр» (далее - Общество), юридический адрес: 010000 город Астана, Сарыаркинский район, ул. Кенесары, 36, БИН 150940000180, банковские реквизиты: KZ9396503F0007573241 АО «ForteBank», БИК IRTYKZKA».

4. Место нахождения исполнительного органа Товарищества: Республика Казахстан, 150700, Северо-Казахстанская область, Кызылжарский район, с.Бишкуль, ул.Институтская, дом 1.

5. Срок деятельности Товарищества неограничен.

6. Наименование средств массовой информации, используемых для публикации информации о деятельности товарищества: официальный интернет-ресурс Товарищества.

2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ТОВАРИЩЕСТВА

7. Товарищество приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

8. Товарищество имеет печать, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, фирменные бланки со своим наименованием.

9. Товарищество для достижения целей своей деятельности имеет право от своего имени заключать сделки, в том числе заключать кредитные договоры, договоры финансового лизинга и иные договоры с участием банков, приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

10. При перемене Товариществом места своего нахождения, Товарищество обязано известить об этом орган, осуществивший его государственную регистрацию, и орган, осуществляющий государственную

регистрацию юридических лиц по новому месту нахождения Товарищества, для внесения необходимых изменений в государственный регистр юридических лиц в порядке и сроки установленные законодательством Республики Казахстан.

11. Товарищество вправе создавать на территории Республики Казахстан и за рубежом филиалы и представительства, вступать в объединения (союзы) с другими юридическими лицами, а также быть учредителем иных юридических лиц. Товарищество обязано извещать орган, осуществивший его государственную регистрацию, о создании своих филиалов и открытии представительств, а также о месте их расположения.

12. Товарищество отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом и не отвечает по обязательствам своего Участника.

13. Участник Товарищества не отвечает по его обязательствам и несет риск убытков, связанных с деятельностью Товарищества, в пределах стоимости внесенных им вкладов.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКА ТОВАРИЩЕСТВА

14. Участник имеет право:

- 1) участвовать в управлении делами Товарищества в порядке, предусмотренном Уставом в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
- 2) получать доход от деятельности Товарищества, принимать участие в распределении чистого дохода;
- 3) получать информацию о деятельности Товарищества, в том числе знакомиться с финансовой отчетностью, с бухгалтерской и иной документацией Товарищества, в порядке, определенном настоящим Уставом;
- 4) получить в случае ликвидации Товарищества стоимость части имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или часть этого имущества в натуре;
- 5) прекратить участие в Товариществе путем отчуждения своей доли в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан;
- 6) оспаривать в судебном порядке решения органов Товарищества, нарушающие их права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан и Уставом Товарищества;
- 7) требовать созыва заседания Наблюдательного совета;
- 8) требовать проведения за свой счет аудита финансовой отчетности.

15. Участник может иметь и другие права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

16. Участник Товарищества обязан:

- 1) соблюдать требования Устава Товарищества;

2) вносить вклады в уставный капитал Товарищества в порядке, размерах и в сроки, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;

3) не разглашать сведения, которые Товариществом объявлены коммерческой тайной;

4) письменно извещать исполнительный орган об изменении наименования, места нахождения, адреса, банковских реквизитов.

17. Участник может нести и другие обязанности, предусмотренные законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом Товарищества.

4. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УЧАСТНИКУ ТОВАРИЩЕСТВА И ПРИОБРЕТАТЕЛЯМ ДОЛЕЙ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

18. Товарищество обязано по требованию Участника предоставлять информацию о деятельности Товарищества, затрагивающую интересы его Участника.

19. Информацией, затрагивающей интересы Участника Товарищества, признаются:

1) решения, принятые Участником Товарищества, Наблюдательным советом, исполнительным органом, ревизионной службой и информация об исполнении принятых решений;

2) совершение Товариществом крупной сделки или совокупности взаимосвязанных между собой сделок, в результате которой (которых) приобретается или отчуждается имущество Товарищества;

2-1) крупной сделкой являются сделки, в результате которой (которых) приобретается или отчуждается имущество Товарищества свыше двадцати пяти процентов от размера собственного капитала;

3) получение Товариществом лицензий на осуществление каких-либо видов деятельности и (или) совершение определенных действий, приостановление или прекращение их действий, а также лишение ранее полученных Товариществом лицензий на осуществление каких-либо видов деятельности и (или) совершение определенных действий;

4) арест имущества Товарищества;

5) наступление обстоятельств, носящих чрезвычайный характер, в результате которых было уничтожено имущество Товарищества, балансовая стоимость которого составляла десять или более процентов от общего размера активов Товарищества;

6) привлечение Товарищества и (или) его должностных лиц к административной ответственности;

7) решение о принудительной реорганизации Товарищества;

8) заключение ревизионной службы, аудиторский отчет (при его наличии);

9) информация о возбуждении в суде дела по корпоративному спору;

10) иная информация, затрагивающая интересы Участника Товарищества, в соответствии с Уставом Товарищества.

20. Предоставление информации о деятельности Товарищества, затрагивающей интересы Участника, а также иной информации, Участнику осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом. Обращение о предоставлении информации должно быть письменным, с указанием исполнительного органа Товарищества, мотивов обращения и требований.

21. Информация о возбуждении в суде дела по корпоративному спору должна быть представлена Участнику в течение семи рабочих дней с даты получения Товариществом соответствующего судебного извещения (вызова) по гражданскому делу по корпоративному спору.

22. Товарищество осуществляет прием, регистрацию и учет обращений. Мотивированный ответ на обращение предоставляется в течение пятнадцати календарных дней с момента регистрации письменного обращения.

5. ДОКУМЕНТЫ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

23. Документы Товарищества, касающиеся его деятельности, подлежат хранению Товариществом в течение всего срока его деятельности по месту нахождения исполнительного органа Товарищества.

24. Хранению подлежат следующие документы:

1) Устав Товарищества, изменения и дополнения, внесенные в Устав Товарищества;

2) свидетельство о государственной регистрации (перерегистрации) Товарищества как юридического лица;

3) лицензии на занятие Товариществом определенными видами деятельности и (или) совершение определенных действий;

4) документы, подтверждающие права Товарищества на имущество, которое находится (находилось) на его балансе;

5) положение о филиалах и представительствах Товарищества;

6) решения принятые Участником Товарищества;

7) протоколы заседаний Наблюдательного совета, материалы по вопросам повестки дня Наблюдательного совета.

25. Иные документы, в том числе финансовая отчетность хранятся в течение срока, установленного в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

26. По требованию Участника Товарищество обязано представить ему копии документов, перечисленных в пунктах 24 и 25 настоящего раздела, в порядке и в сроки определенные пунктом 22 раздела 4 настоящего Устава Товарищества.

6. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ (ВИДЫ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

27. Целью деятельности Товарищества является обеспечение эффективного развития агропромышленного комплекса путем повышения результативности научной деятельности, интегрирования научно-технических разработок в реальное производство.

28. Основные виды деятельности Товарищества:

1) Прочая профессиональная, научная и техническая деятельность, не включенная в другие категории (ОКЭД -74909);

2) обеспечение проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в области агропромышленного комплекса (ОКЭД - 74909);

3) оказание консультационных услуг по распространению и передаче знаний в сфере агропромышленного комплекса (ОКЭД - 74909);

4) организация и проведение обучающих семинаров, тренингов, круглых столов, конференций и иных мероприятий в агропромышленном комплексе (ОКЭД - 74909);

5) внедрение научно-технических разработок в производство (ОКЭД - 72202);

6) смешанное сельское хозяйство (ОКЭД – 01500).

В рамках осуществления основных видов деятельности, а также выполнения своей миссии, поставленных целей и задач товарищество осуществляет следующие функции:

1) проведение фундаментальных и прикладных исследований в области кормопроизводства, животноводства и ветеринарии;

2) организует работу по сохранению, размножению и использованию ценного генофонда животных и птиц;

3) проводит сбор и всестороннее изучение растительных ресурсов Республики Казахстан для использования их в селекции кормовых культур и выводит новые сорта кормовых лугопастбищных растений;

4) разрабатывает ресурсосберегающие технологии предотвращения деградации пастбищ;

5) разрабатывает и совершенствует биотехнологические основы получения диагностических средств, профилактических и лечебных препаратов при острых и хронических инфекционных (бактериальных и вирусных), паразитарных и незаразных заболеваниях сельскохозяйственных животных и птиц;

6) участвует в подготовке научных кадров высшей квалификации по всем отраслям животноводства;

7) предоставление услуг в рамках бюджетных программ, а также выполнение государственного заказа по проведению научных исследований.

29. Товарищество в установленном порядке приобретает лицензии для осуществления тех видов деятельности и тех видов действий, лицензирование которых предусмотрено законодательством Республики

Казахстан.

7. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ ТОВАРИЩЕСТВА

30. Уставный капитал Товарищества составляет: 134 490 910 тенге 72 тиын (сто тридцать четыре миллиона четыреста девяносто тысяч девятьсот десять) тенге.

31. На момент регистрации уставный капитал Товарищества сформирован Участником полностью.

32. Вкладом в уставный капитал Товарищества могут быть деньги, ценные бумаги, вещи, имущественные права, в том числе право землепользования и право на результаты интеллектуальной деятельности и иное имущество. Не допускается внесение вклада в виде личных неимущественных прав и иных нематериальных благ.

33. Уставный капитал может быть увеличен по решению Участника Товарищества:

- 1) дополнительных вкладов, производимых Участником;
- 2) увеличения размера уставного капитала за счет собственного капитала Товарищества, в том числе за счет его резервного капитала;
- 3) принятия в состав Товарищества новых участников.

Решение принимается Участником (общим собранием участников) Товарищества.

34. Уменьшение уставного капитала, менее минимального размера, установленного законодательством Республики Казахстан, не допускается.

35. Товарищество обязано известить орган, осуществивший его государственную регистрацию, об увеличении уставного капитала в течение трех месяцев со дня принятия решения об увеличении уставного капитала. К моменту извещения должны быть внесены вклады на сумму не менее половины суммы, на которую увеличивается уставный капитал.

36. Увеличение и уменьшение уставного капитала Товарищества осуществляется в порядке и с учетом требований законодательства Республики Казахстан.

8. ИМУЩЕСТВО ТОВАРИЩЕСТВА

37. Имущество Товарищества формируется за счет вкладов его Участника, доходов, полученных Товариществом, а также иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

Законодательными актами или учредительными документами Товарищества может быть предусмотрено образование резервного капитала и других фондов.

38. Имущество принадлежит Товариществу на праве собственности и учитывается на его балансе.

9. ОРГАНЫ ТОВАРИЩЕСТВА

39. Органами Товарищества являются:

1) **высший орган Товарищества** - общее собрание его участников (Единственный участник);

2) **исполнительный орган Товарищества** – Правление.

3) **орган осуществляющий контроль за деятельностью исполнительного органа** – Наблюдательный совет.

40. Наблюдательный совет является органом, осуществляющим контроль за деятельностью исполнительного органа Товарищества, и организует свою деятельность согласно законодательству Республики Казахстан, настоящему Уставу, и иными внутренними нормативными документами принятыми Участником.

41. Участник Товарищества вправе принять к рассмотрению любой вопрос, связанный с деятельностью Товарищества.

42. Решения, относящиеся к компетенции Участника, принимаются Участником, оформляются письменно, в виде решения Единственного участника.

Отмена решения Участника может быть осуществлена только самим Участником в форме принятия очередного решения, оформленного в виде решения Единственного участника.

43. К исключительной компетенции Единственного участника (Совет директоров Общества) Товарищества относятся:

1) изменение устава Товарищества, включая изменение размера его уставного капитала, места нахождения и фирменного наименования, или утверждение устава Товарищества в новой редакции;

2) определение аудиторской организации для проведения аудита годовой финансовой отчетности Товарищества;

3) образование исполнительного органа Товарищества и досрочное прекращение его полномочий, а также принятие решения о передаче Товарищества или его имущества в доверительное управление и определение условий такой передачи;

4) принятие решения о создании Наблюдательного совета, определение порядка их формирования и работы, количественного состава, избрание и досрочное прекращение полномочий Наблюдательного совета;

5) утверждение отдельных видов нормативов и иных лимитов административных расходов Товарищества;

6) дача прямых (оперативных) поручений для исполнения Товарищества по вопросам его деятельности;

7) принятие решений о привлечении к дисциплинарной ответственности, премировании, оказании материальной помощи членов наблюдательного совета, ревизионной службы в соответствии с трудовым законодательством;

8) утверждение годовой финансовой отчетности и распределение чистого дохода;

9) избрание и досрочное прекращение полномочий ревизионной службы, а также утверждение отчетов и заключений ревизионной службы;

10) утверждение внутренних правил, процедуры их принятия и других документов, регулирующих внутреннюю деятельность Товарищества, кроме документов, утверждение которых уставом товарищества отнесено к компетенции иных органов товарищества. К документам, регулирующим внутреннюю деятельность Товарищества, относятся, в том числе: Стратегический план, Положение об отчуждении имущества Товарищества, Положение о Наблюдательном совете;

11) решение об участии Товарищества в иных хозяйственных товариществах, а также в некоммерческих организациях;

12) утверждение порядка и сроков предоставления Участнику Товарищества информации о деятельности Товарищества;

13) решение о реорганизации или ликвидации Товарищества;

14) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;

15) решение о принудительном выкупе доли у участника Товарищества;

16) решение о залоге всего имущества Товарищества;

17) решение о внесении дополнительных взносов в имущество Товарищества, в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

18) создание, реорганизация и ликвидация филиалов и представительств Товарищества, утверждение положений о них, а также согласование внесенных изменений и дополнений в положения о них;

19) утверждение перечня приобретаемых активов (с обоснованием необходимости и указанием количества, краткой характеристики, цены и источника финансирования);

20) утверждение технологических карт по растениеводству, планов селекционных работ;

21) решение об одобрении заключения товариществом сделки или совокупности взаимосвязанных между собой сделок, в результате которой (которых) товариществом отчуждается (может быть отчуждено) имущество, стоимость которой (которых) товариществом отчуждается (может быть отчуждено) имущество, стоимость которого составляет пятьдесят один и более процентов от общего размера балансовой стоимости активов Товарищества;

22) отмена любого решения иных органов Товарищества по вопросам, относящимся к внутренней деятельности Товарищества.

44.К исключительной компетенции Наблюдательного совета Товарищества относятся следующие вопросы:

1) утверждение направлений деятельности Товарищества, План развития и отчета о его исполнении;

2) принятие решений о привлечении к дисциплинарной

ответственности, премировании, оказании материальной помощи исполнительному органу Товарищества в соответствии с трудовым законодательством;

3) предварительное утверждение годовой финансовой отчетности Товарищества;

4) утверждение ключевых показателей деятельности Председателя и членов Правления, их целевых значений;

5) утверждение внутренних документов Товарищества, по перечню, утверждаемому Наблюдательным советом, кроме документов, утверждение которых Уставом Товарищества отнесено к компетенции иных органов Товарищества;

6) предварительное согласование сделок по привлечению инвестиций в Товарищество и получению заемных средств;

7) утверждение штатной численности Товарищества;

8) принятие решений о премировании директора филиала/представительства;

9) назначение, определение срока полномочий секретаря Наблюдательного совета, порядка его работы, досрочное прекращение его полномочий, а также определение его полномочий, а также размера должностного оклада и условий вознаграждения секретаря Наблюдательного совета;

10) определение размера оплаты услуг аудиторской организации, осуществляющей аудит Товарищества, а также оценщика по оценке рыночной стоимости имущества, являющегося предметом крупной сделки;

11) осуществление мониторинга списания активов согласно порядку, установленному внутренним нормативным документом, регламентирующим списание основных средств;

12) предварительное согласование цены и объема реализации сельскохозяйственной продукции по договорам контрактации;

13) принятие решения об одобрении заключения товариществом сделки или совокупности взаимосвязанных между собой сделок, в результате которой (которых) товариществом отчуждается (может быть отчуждено) имущество, стоимость которой (которых) товариществом отчуждается (может быть отчуждено) имущество, стоимость которого составляет от двадцати пяти до пятидесяти процентов от общего размера балансовой стоимости активов Товарищества;

14) принятие решений по залогу имущества Товарищества на сумму от 30 % до 100 (сто) % от размера собственного капитала Товарищества;

15) утверждение плана мероприятий по реализации Стратегии, внесение изменений и дополнений, а также мониторинг его реализации;

16) принятие решения о предоставлении согласия относительно возможности членов исполнительного органа Товарищества работать в других организациях;

17) отмена любого решения исполнительного органа Товарищества по вопросам, относящимся к внутренней деятельности Товарищества;

18) иные вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции общего собрания участников (Единственного участника) и исполнительного органа Товарищества в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан и настоящим Уставом.

45. Текущее руководство деятельностью Товарищества и ведение его дел осуществляется коллегиальным исполнительным органом Товарищества – Правлением. Председатель Правления назначается и досрочно освобождается Участником Товарищества. Правление вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Товарищества, не отнесенным законодательством Республики Казахстан или Уставом к компетенции Участника или Наблюдательного совета Товарищества, и несет ответственность перед Участником и Наблюдательным советом за выполнение возложенных на него задач.

46. При назначении Участником Председателя Правления трудовые отношения регулируются в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан. При выполнении своих обязанностей, Председатель Правления должен действовать в интересах Товарищества добросовестно и разумно.

47. Функции, права и обязанности члена Правления определяются законодательными актами, настоящим Уставом и другими внутренними документами Товарищества, а также трудовым договором, заключаемым указанным лицом с Товариществом. Трудовой договор от имени Товарищества с Председателем Правления (руководителем исполнительного органа) подписывается Единственным участником. Трудовой договор с остальными членами Правления подписывается Председателем Правления.

48. Решения по вопросам, не отнесенным к компетенции Председателя Правления, принимаются Правлением коллегиально и оформляются протоколами.

49. Отмена решения Правления может быть осуществлена самим Правлением путем оформления протокола, либо Участником путем вынесения решения, оформленного в виде решения Единственного Участника, либо Наблюдательным советом Товарищества путем вынесения решения.

50. К исключительной компетенции Правления Товарищества относятся:

1) разработка, предварительное рассмотрение и вынесение на рассмотрение Наблюдательного совета Товарищества стратегии развития и плана развития Товарищества;

2) утверждение бюджета Товарищества (в том числе внесение корректировок) в рамках плана развития Товарищества, рассмотрение отчетов об исполнении бюджета;

3) утверждение штатного расписания и организационной структуры Товарищества, с учетом утвержденной Наблюдательным советом штатной численности работников Товарищества;

4) утверждение Правил об оплате труда и выплаты вознаграждения работников Товарищества, за исключением членов Правления Товарищества, а также Положения о служебных командировках работников Товарищества;

5) списание зданий и сооружений, объектов незавершенного строительства, транспортных средств, сельскохозяйственных машин, сельскохозяйственного оборудования сроком службы до семи лет, лабораторного оборудования сроком службы до пяти лет по согласованию с Наблюдательным советом Товарищества;

6) принятие решений по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания участников юридического лица, доли участия в уставном капитале которого принадлежат Товариществу;

7) утверждение плана государственных закупок;

8) организация выполнения решений Единственного участника Товарищества и Наблюдательного совета Товарищества, осуществление контроля за их исполнением;

9) Обеспечение исполнения плана развития Товарищества и своевременного представления отчета об его исполнении;

10) предварительное рассмотрение вопросов, выносимых на рассмотрение Единственного участника и Наблюдательного совета;

11) утверждение цены и объема реализации сельскохозяйственной продукции по договорам контрактации;

12) перевод продукции из высшей категории в низкую категорию (в связи со снижением и потерей качества с обоснованием причин) по согласованию с Наблюдательным советом Товарищества;

13) принятие решения об одобрении заключения товариществом сделки или совокупности взаимосвязанных между собой сделок, в результате которой (которых) товариществом отчуждается (может быть отчуждено) имущество, стоимость которой (которых) товариществом отчуждается (может быть отчуждено) имущество, стоимость которого составляет от 2 до двадцати пяти процентов от общего размера балансовой стоимости активов Товарищества;

14) принятие решений по залогу имущества Товарищества на сумму до 30 % от размера собственного капитала Товарищества;

15) осуществляет иные полномочия, не отнесенные настоящим Законом или Уставом Товарищества к компетенции Единственного участника или Наблюдательного органа, а также полномочия, переданные ему Единственным участником Товарищества.

51. Правлению Товарищества запрещается:

1) без согласия Участника заключать с Товариществом сделки, направленные на получение от него имущественных выгод (включая договоры дарения, займа, безвозмездного пользования, купли-продажи и др.);

2) получать комиссионные вознаграждения, как от самого Товарищества, так и от третьих лиц за сделки, заключенные Товариществом

с третьими лицами;

3) выступать от имени или в интересах третьих лиц в их отношениях с Товариществом;

4) осуществлять предпринимательскую деятельность, конкурирующую с деятельностью Товарищества;

5) заключать сделки с близкими родственниками и/или юридическими лицами участниками, или акционерами, или исполнительными органами которых являются его близкие родственники.

52. Председатель Правления самостоятельно принимает решения исключительно по следующим вопросам:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Товарищества;

2) представляет интересы Товарищества и осуществляет взаимодействие с государственными органами и иными организациями и лицами;

3) распоряжается средствами и имуществом Товарищества в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан и настоящим Уставом;

4) организует размещение информации об итогах деятельности Товарищества в средствах массовой информации, в том числе на Интернет-ресурсах;

5) организует выполнение решений Единственного участника, Наблюдательного совета, Правления Товарищества;

6) без доверенности действует от имени Товарищества в отношениях с третьими лицами;

7) выдает доверенности на право представления Товарищества в его отношениях с третьими лицами;

8) открывает счета в банках, организует ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан;

9) осуществляет прием, перемещение и увольнение работников Товарищества (за исключением случаев, установленных законодательством и настоящим Уставом), применяет к ним меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания; устанавливает размеры должностных окладов работников Общества в соответствии со штатным расписанием и схемой должностных окладов Товарищества;

10) устанавливает размеры должностных окладов работников Товарищества в соответствии со штатным расписанием и схемой должностных окладов;

11) распределяет обязанности, а также сферы полномочий и ответственности между членами Правления Товарищества;

12) утверждает внутренние документы в целях организации деятельности Товарищества, за исключением внутренних документов Товарищества, утверждаемых решением Единственного участника, Наблюдательным советом в соответствии с настоящим Уставом;

13) принимает решения об одобрении заключения товариществом

сделки или совокупности взаимосвязанных между собой сделок, в результате которой (которых) товариществом отчуждается (может быть отчуждено) имущество, стоимость которой (которых) товариществом отчуждается (может быть отчуждено) имущество, стоимость которого составляет стоимость которого составляет до 2 (двух) процентов от общего размера балансовой стоимости активов Товарищества.

53. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью исполнительного органа Товарищества образуется ревизионная служба, в случае отсутствия ревизионной службы, всеми правами ревизионной службы обладает Наблюдательный совет Товарищества. Порядок работы ревизионной службы определяется правилами и иными внутренними нормативными документами, принимаемыми Участником.

54. Ревизионная служба вправе во всякое время производить проверки финансово-хозяйственной деятельности исполнительного органа Товарищества и обладает правом безусловного доступа ко всей документации Товарищества. По требованию ревизионной службы Генеральный директор обязан давать необходимые пояснения в устной или письменной форме. Ревизионная служба для проведения проверки в Товариществе вправе привлечь работников Единственного Участника, с их согласия.

55. Ревизионная служба в обязательном порядке производит проверку годовой финансовой отчетности Товарищества до их утверждения Участником.

56. Для проверки и подтверждения правильности годовой финансовой отчетности Товарищества, а также текущего состояния его дел, Товарищество вправе привлекать профессионального аудитора, не связанного имущественными интересами с Товариществом, членами Правления, Наблюдательным советом или Участником (внешний аудит). Участник Товарищества вправе требовать проведения за свой счет аудиторской проверки финансовой отчетности Товарищества.

57. Если исполнительный орган Товарищества уклоняется от проведения аудиторской проверки финансовой отчетности Товарищества, когда аудит обязателен, либо когда его проведения требует Участник Товарищества, такая проверка может быть назначена решением суда.

58. Товарищество несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан за соблюдение порядка ведения и достоверности учета и отчетности.

10. ЧИСТЫЙ ДОХОД И УБЫТКИ ТОВАРИЩЕСТВА

59. Доход Товарищества определяется по результатам его деятельности за год на основании финансовой отчетности.

60. Доход Товарищества формируется от осуществления хозяйственной деятельности после возмещения материальных и

приравненных к ним затрат и расходов на оплату труда. Товарищество является коммерческой организацией.

61. Доход, остающийся у Товарищества после уплаты налогов, заработной платы и других платежей в бюджет (чистый доход), является собственностью Товарищества и распределяется им для дальнейшей работы и развития.

62. Часть чистого дохода, оставшегося после выделения необходимых средств на развитие производства и общие нужды Товарищества, остается в распоряжении Участника Товарищества. Участник вправе получить часть чистого дохода, соответствующую его доле в уставном капитале Товарищества. Выплата должна быть произведена Товариществом в денежной форме в течение месяца.

63. Убытки Товарищества покрываются за счет резервного капитала. Порядок формирования и использование резервного капитала определяется Участником Товарищества.

64. Участник не вправе получать доход до полной оплаты всего уставного капитала.

11. ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ ТОВАРИЩЕСТВА

65. Товарищество соблюдает права работников, установленные законодательством Республики Казахстан.

66. Работники Товарищества подлежат обязательному социальному страхованию.

67. Товарищество обязано обеспечить для всех работающих безопасные условия труда, и несет ответственность в установленном законодательством Республики Казахстан порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

12. ИЗМЕНЕНИЯ В СОСТАВЕ УЧАСТНИКОВ

68. Участник Товарищества вправе продать или иным способом уступить свою долю в имуществе Товарищества или ее часть другим лицам. Равным образом Участник Товарищества вправе заложить долю (ее часть) в обеспечение своего обязательства перед третьим лицом.

69. Прием в Товарищество нового участника, произведенный с соблюдением требований законодательства Республики Казахстан и настоящего Устава, осуществляется путем заключения учредительного договора между Участником Товарищества и вступившим участником.

70. Доля Участника в имуществе Товарищества пропорциональна его вкладу в уставный капитал Товарищества и может быть отчуждена или заложена до полной оплаты вклада лишь в той части, в которой вклад уже оплачен. Утрата прав на долю по любым основаниям влечет выбытие Участника из Товарищества.

71. Доля Участника, в случае смерти, переходит к его наследникам.

Переход доли наследникам и ее раздел между несколькими наследниками производится в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

13. УСЛОВИЯ РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ (ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) ТОВАРИЩЕСТВА

72. Товарищество может быть реорганизовано и ликвидировано по решению Участника либо по иным основаниям, предусмотренным законодательством Республики Казахстан.

Основанием для прекращения деятельности Товарищества могут быть случаи:

1) если в результате уменьшения уставного капитала его размер станет меньше минимального размера;

2) если Участник не образует в сроки уставный капитал Товарищества.

73. Реорганизация Товарищества (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится по решению Участника в порядке, предусмотренном законодательными актами Республики Казахстан. Товарищество вправе преобразоваться в иные организационно-правовые формы в соответствии с законодательством Республики Казахстан, к которому переходят все права и обязанности преобразуемого Товарищества.

74. Товарищество подлежит ликвидации:

1) по решению Участника;

2) по решению суда;

3) по иным основаниям, предусмотренным законодательством Республики Казахстан.

75. По решению суда Товарищество может быть ликвидировано в случаях предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

76. Ликвидация Товарищества производится ликвидационной комиссией, назначаемой Участником или судом. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Товарищества.

77. Порядок реорганизации и ликвидации Товарищества регулируется законодательством Республики Казахстан.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

78. Если какое-либо из положений настоящего Устава утратит силу вследствие изменений в законодательстве или иных причин, то это не будет являться причиной для приостановки действия остальных положений. Недействительное положение должно быть заменено положением, допустимым в правовом отношении и близким по смыслу к замененному.

79. Устав, а также все правоотношения, возникающие в связи с исполнением Устава, регулируются и подлежат толкованию, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

80. Приложения, дополнения, совершенные в порядке, регламентированном Уставом, являются его неотъемлемой частью.

81. В соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан Товарищество является субъектом квазигосударственного сектора.

**Председатель Правления ТОО
«Северо-Казахстанский
научно-исследовательский институт
сельского хозяйства»**




Иманкулов Б.Б.